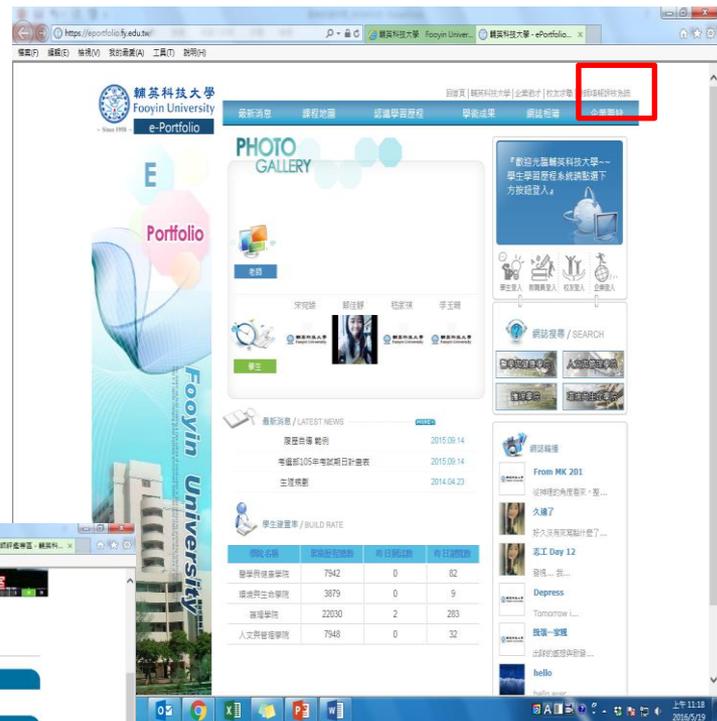


業管單位匯入資料

業管單位匯入路徑

1. 進入系統路徑：輔英首頁 → 資訊服務 → e-portfolio → 教師填報評核系統。
2. 進入系統路徑：輔英首頁 → 教師評鑑專區：進入人事室網頁 → 網站連結 → 教師填報評核系統。



業管單位匯入路徑

登錄網址：https://birss.fy.edu.tw/?RMID=16



輔英科技大學
Fooyin University

校務填報系統



帳號：
密碼：
驗證碼：
輸入圖 278554
片驗證 *請注意『驗證碼』大小寫需與『驗證碼圖示』一致。

請注意：
1.此系統登入之帳號/密碼，與校務系統相同。
2.忘記帳號與密碼，請與電算中心聯繫。

版本資訊：V1.00000000.0

輔英科技大學 Fooyin University. All rights reserved.
校址：83102 高雄市大寮區進學路151號 電話：07-7811151



輔英科技大學 教師填報評核系統

Hi! 請管理老師，您好!
請點選右側欄單進入管理頁面。
[退出](#)

- 學生 & 導師 e-Portfolio
- 校務填報系統
- 教師評議系統

輔英科技大學 Fooyin University. All rights reserved.
校址：83102 高雄市大寮區進學路151號 電話：07-7811151

業管單位匯入資料

路徑：輔英首頁→資訊服務→E-Portfolio教師填報評核系統→個人帳密登錄→校務填報系統→校務表單管理→校務表單管理→行政助理建檔管理

輔英科技大學 Fooyin University 教師填報評核系統

Hi! 總管理者老師，您好!
請點選右方選單進入管理頁面。
[登出](#)

- 學生&教師 e-Portfolio
- 校務填報系統**
- 教師評鑑系統
- 校務表單管理

輔英科技大學 Fooyin University. All rights reserved.
校址：83102 高雄市大寮區進學路151號 電話：07-7811151

輔英科技大學 Fooyin University 教師填報評核系統

Hi! 總管理者老師，您好!
請點選右方選單進入管理頁面。
[登出](#)

- 校務表單管理
- 校務資料審核
- 校務表單填報
- 校務績效瀏覽
- 回主頁面

輔英科技大學 Fooyin University. All rights reserved.
校址：83102 高雄市大寮區進學路151號 電話：07-7811151

業管單位匯入資料

路徑：輔英首頁→資訊服務→E-Portfolio教師填報評核系統→個人帳密登錄→校務填報系統→校務表單管理→校務表單管理→行政助理建檔管理

輔英科技大學
Fooyin University

系統資訊 權限管理 **校務表單管理** ①

ii ~ 總管理者, 登出

校務表單管理

- 關卡流程
- 績效瀏覽者設定
- 行政助理建檔管理** ②
- 審核狀態明細
- 表單管理
- 表單公用選項

校務表單管理 > 行政助理建檔管理

表單編號:
表單名稱:

搜尋結果：104 筆

編號	表冊名稱	母表冊名稱	使用中子表冊編號	使用中子表冊名稱	使用中子表冊年度	欄位數量	狀態	下載匯入範例	匯入資料
120	教學類	(教學類)II-25_專業證照_Old	311	(教學類)II-25_專業證照_Old	104	14	啟用	下載匯入範例	匯入資料
245	教學類	[教學]課程計劃檔	無	無	無	14	停用	下載匯入範例	匯入資料
251	輔導類	課業輔導	無	無	無	5	停用	下載匯入範例	匯入資料
252	研究類	(研究類)II-6_技術報告及其他資料檔_Old	313	(研究類)II-6_技術報告及其他資料檔_Old	104	13	啟用	下載匯入範例	匯入資料
253	研究類	經歷	307	[研究]教師學術研究與專長相關之經歷資料檔	103	16	停用	下載匯入範例	匯入資料
255	研究類	(研究類)II-8_教師學術研究專利資料檔_Old	302	(研究類)II-8_教師學術研究專利資料檔_Old	104	32	啟用	下載匯入範例	匯入資料
256	輔導類	導師輔導	無	無	無	6	停用	下載匯入範例	匯入資料
257	研究類	學術專長及研究領域	無	無	無	1	停用	下載匯入範例	匯入資料
259	研究類	進修	無	無	無	30	停用	下載匯入範例	匯入資料
260	研究類	(研究類)II-9_教師學術研究技術資料檔_Old	298	(研究類)II-9_教師學術研究技術資料檔_Old	104	17	啟用	下載匯入範例	匯入資料
262	研究類	(研究類)II-11_榮譽資料檔_Old	285	(研究類)II-11_榮譽資料檔_Old	104	16	啟用	下載匯入範例	匯入資料

業管單位匯入資料

下載範例檔：選擇要匯入之項目→下載匯入範例→下載Excel檔案→存於桌面。

校務表單管理>行政助理建檔管理

表單編號:

表單名稱: 教學類

[【請點此下載：\(教學類\)II-25_專業證照_Old】](#)

搜尋結果：36 筆

編號	表冊名稱	母表冊名稱	使用中子表冊編號	使用中子表冊名稱	使用中子表冊年度	欄位數量	狀態	下載匯入範例	匯入資料
120	教學類	(教學類)II-25_專業證照_Old	311	(教學類)II-25_專業證照_Old	104	14	啟用	下載匯入範例	匯入資料
317	教學類	(教學類)I-1_無缺課及授課異常紀錄_New	318	(教學類)I-1_無缺課及授課異常紀錄_New	104	11	啟用	下載匯入範例	匯入資料
319	教學類	(教學類)I-2_課堂點名_New	321	(教學類)I-2_課堂點名_New	104	4	啟用	下載匯入範例	匯入資料
320	教學類	(教學類)I-3_期中預警與繳交成績_New	322	(教學類)I-3_期中預警與繳交成績_New	104	4	啟用	下載匯入範例	匯入資料

業管單位匯入資料

校務表單管理

校務表單管理 > 行政助理建檔管理

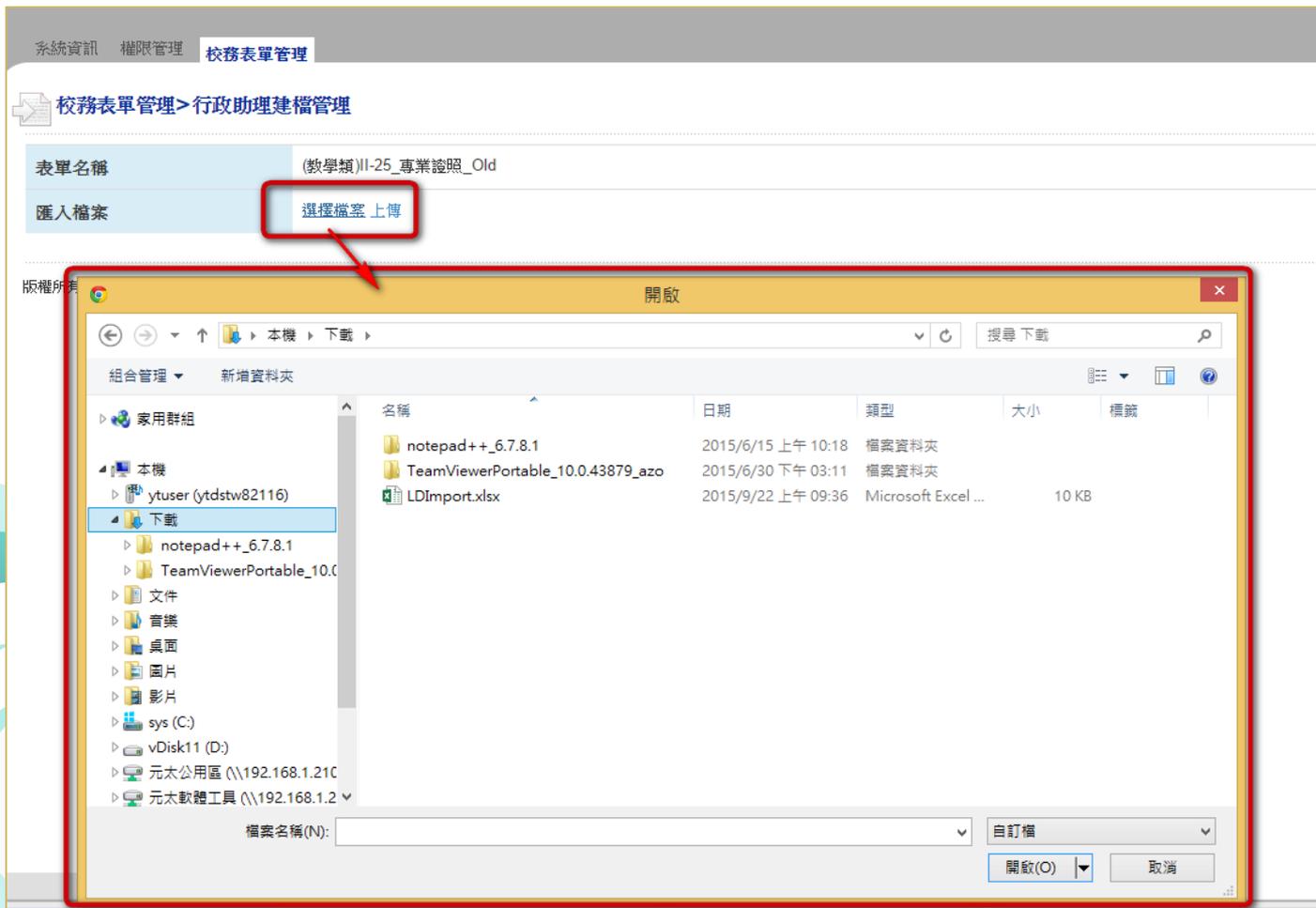
表單編號:

表單名稱:

搜尋結果: 97 筆

編號	表單名稱	母表單名稱	使用中子表單編號	使用中子表單名稱	使用中子表單年度	欄位數量	狀態	下載匯入範例	匯入資料
120	教學類	(教學類)II-25_專業證照_Old	311	(教學類)II-25_專業證照_Old	104	14	啟用	下載匯入範例	匯入資料
252	研究類	(研究類)II-6_技術報告及其他資料檔_Old	313	(研究類)II-6_技術報告及其他資料檔_Old	104	13	啟用	下載匯入範例	匯入資料
255	研究類	(研究類)II-8_教師學術研究專利資料檔_Old	302	(研究類)II-8_教師學術研究專利資料檔_Old	104	32	啟用	下載匯入範例	匯入資料
260	研究類	(研究類)II-9_教師學術研究技術資料檔_Old	298	(研究類)II-9_教師學術研究技術資料檔_Old	104	17	啟用	下載匯入範例	匯入資料
262	研究類	(研究類)II-11_榮譽資料檔_Old	285	(研究類)II-11_榮譽資料檔_Old	104	16	啟用	下載匯入範例	匯入資料

業管單位匯入資料



業管單位匯入資料

- 1.如資料量過大時「確認匯入」按鈕會跑得比較久，請耐心等待，不要一直點。
- 2.業管單位匯入資料時，如果還要再匯入第二次，請不要重複匯入第一次資料，以免重複採計。

校務表單管理 > 行政助理建檔管理

表單名稱 (教學類)II-7_核心素養之通識課程_New

匯入檔案 選擇檔案上傳

開始上傳檔案...
檔案上傳完成...
開始匯入資料...
資料匯入完成...

無錯誤資料。

搜尋結果： 4 筆

確認匯入

確認資料是否正確後，點選「確認匯入」存入系統

教職員編號	姓名	學年度學期	永久科目代碼	科目名稱	授課學時數比例
AA079	黃雅萍	103/上	123	123	1
AA079	黃雅萍	103/上	123	123	1
AA079	黃雅萍	103/上	123	123	1
AA079	黃雅萍	103/上	123	123	1

業管單位檢視已匯入資料

路徑：教師填報評核系統 → 校務填報系統 → 校務表單填報 → 表單填報 → 各類表單填報 → 點選『通過』之表單資料數。

輔英科技大學
Fooyin University

個人專區 表單填報 填報表單匯出

Hi ~ 總管理者, 登出

表單填報

- 教學類填報
- 研究類填報
- 輔導類填報
- 服務類填報
- 教師項目匯出

表單填報 > 教學類填報

表單編號:

表單名稱:

搜尋結果：36 筆

編號	表單名稱	暫存	未送審	通過	送審未瀏覽	送審已瀏覽	審核中	退件	還原送審	新增
311	(教學類)II-25_專業證照_Old	0	0	2203	0	0	0	0	0	新增
318	(教學類)I-1_無缺課及授課異常紀錄_New	0	0	6	0	0	0	0	0	
321	(教學類)I-2_課堂點名_New	0	0	0	0	0	0	0	0	
322	(教學類)I-3_期中預警與繳交成績_New	0	0	0	0	0	0	0	0	
324	(教學類)I-4、II-29_教學專業成長研習活動_New	5	0	0	0	0	0	0	0	新增
326	(教學類)II-1_期中教學意見調查_New	0	0	0	0	0	0	0	0	
328	(教學類)II-2_學生期中預警後之課業輔導_New	0	0	36509	0	0	0	0	0	
330	(教學類)II-3_教師教學評量_New	0	0	0	0	0	0	0	0	
332	(教學類)II-4_進修部授課_New	0	0	1142	0	0	0	0	0	新增

業管單位檢視已匯入資料

路徑：教師填報評核系統 → 校務填報系統 → 校務表單填報 → 表單填報 → 各類表單填報 → 點選『通過』之表單資料數。

搜尋登錄日期起迄 → 搜尋 (可查詢/確認剛剛匯入的筆數是否符合)。

輔英科技大學
Fooyin University

個人專區 表單填報 填報名單匯出

表單填報 > 服務類填報

返回列表

表單名稱 * [106學年度適用] (服務類)II-1_擔任擔任委員

表單流程 關卡流程未設定完成。

暫存 (0) 未送審 (0) 送審未瀏覽 (0) 送審已瀏覽 (0) 審核中 (0) 通過 (2150) 退件 (0) 還原送審 (0)

人員帳號: []

人員姓名: []

登錄日期起迄: 2017/07/01 ~ 2017/08/31

搜尋

全選 全不選

搜尋結果: 696 筆

	編號	填報者	學年	分類	會議名稱	出席率%	明細(日期 出席狀況)	錄分	檢視
<input type="checkbox"/>	668897	邱宜令	105年	院級	院務發展委員會	100	2017/6/28(出席)	1	檢視
<input type="checkbox"/>	668896	林憲政	105年	院級	院務發展委員會	100	2017/6/28(出席)	1	檢視
<input type="checkbox"/>	668895	王淑華	105年	院級	院務發展委員會	100	2017/6/28(出席)	1	檢視
<input type="checkbox"/>	668894	張曉雲	105年	院級	院務發展委員會	100	2017/6/28(出席)	1	檢視
<input type="checkbox"/>	668893	康雅斐	105年	院級	院務發展委員會	100	2017/6/28(出席)	1	檢視
<input type="checkbox"/>	668892	丁麗芬	105年	院級	院務發展委員會	100	2017/6/28(出席)	1	檢視
<input type="checkbox"/>	668891	蕭華岑	105年	院級	教學品質保證委員會	100	2016/11/18(出席)	1	檢視

可搜尋匯入的日期區間，查詢/確認剛剛匯入的筆數是否符合，再次 double check。

审核功能

業管單位審核資料

功能路徑：教師填報評核系統 → 校務資料審核 → 審核表單 → 審核表單。



輔英科技大學 Fooyin University 教師填報評核系統

Hi! 總管理者老師，您好!
請點選右方選單進入管理頁面。
[登出](#)

學生&教師 e-Portfolio

校務填報系統

教師評鑑系統

輔英科技大學 Fooyin University. All rights reserved.
校址：83102 高雄市大寮區進學路151號 電話：07-7811151



輔英科技大學 Fooyin University 教師填報評核系統

Hi! 總管理者老師，您好!
請點選右方選單進入管理頁面。
[登出](#)

校務表單管理

校務資料審核

校務表單填報

校務績效瀏覽

回主頁面

輔英科技大學 Fooyin University. All rights reserved.
校址：83102 高雄市大寮區進學路151號 電話：07-7811151

業管單位審核資料

功能路徑：T-Portfolio教師歷程檔案&校務填報系統 → 校務資料審核 → 審核表單 → 審核表單。

輔英科技大學
Fooyin University

個人專區 **審核表單** ①

Hi ~ 魏惠美, 登出

審核表單

審核表單 ②

審核表單 > 審核表單

搜尋結果：1 筆

③

編號	表單名稱	未審核名單	已審核名單	遞件名單
479	(教學類)II-33_榮獲教學獎勵_New	未審核名單	已審核名單	遞件名單

版權所有 © Fooyin University.2014 All Rights Reserved.

業管單位審核資料

會列出與老師相關之表單列表，可直接點選「未審核名單」查看內容，請參略下圖：

[回列表頁](#)

表單名稱	(教學類)II-33_榮獲教學獎勵_New
審核狀態	未審核

姓名:

員編: [搜尋](#)

搜尋結果: 1 筆

單位	員編	姓名	資料數
應用化學及材料科學系	██████	██████	1

點選進入審核。

業管單位審核資料

- 1.先按「審核」，進入查看資料。
- 2.如有退件記得寫上退件原因，不得直接退件，而未註明原因。

回首頁

審核表單

審核表單 > 審核表單

返回列表

表單名稱	服務類-校外專業服務		
填報者	虛擬人員1(FY001)	填報者單位	人事室
審核狀態	未審核		

全選 全不選

審核退件 審核通過

搜尋結果：1 筆

	資料編號	資料開始日期	資料結束日期	送審日期	目前關卡	總關卡	總關卡	審核
<input checked="" type="checkbox"/>	679954	2017/09/01	2018/04/30	2018/6/4 下午 04:27:45	1	1	送審未瀏覽	審核

版權所有 © Fooyin University.2014 All Rights Reserved.

1. 先按「審核」，進入查看資料。↵
2. 如有退件記得寫上退件原因，不得直接退件，而未註明原因。↵

業管單位審核資料

- 1.如審核通過則按「通過」。
- 2.如審核未通過者，請務必填寫「審核說明」，再按「退件」。

[回首頁](#)

審核表單

[審核表單 > 審核表單](#)

[返回列表頁](#)

關卡數	關卡審核類型	檢核點審核者	審核結果	說明
1	關卡中檢核點須擇一通過	【個人】劉瓊穎(可審核全校),【個人】劉碧雲(可審核全校), 【個人】劉瓊穎(可審核全校),【個人】劉碧雲(可審核全校).	未審核 未審核	

審核說明

老師未附上佐證文件，因此退件，敬請老師重新上傳送審。

① ↵

② ↵

表單名稱	服務類-校外專業服務
表單聯絡人	人事室 劉瓊穎(E-Mail: PN008@fy.edu.tw)
填報說明	
填報者姓名	虛擬人員1
填報者員編	FY001
填報者所屬單位	人事室
是否呈現於TP	<input type="radio"/> 否 <input checked="" type="radio"/> 是

以上，是簡略之審核資料操作說明。

以上說明，謝謝各位承辦人員。